

COMPREHENSION ORALE CORRECTION DE L'EXERCICE

A. écoutez les documents suivants et complétez les questionnaires :

Document 1

1. comment se nomme l'entreprise ? **Société PIC**
2. Qui appelle ? Quelle est la première lettre de son nom de famille ? **Max Bollard avec un B**
3. Avec qui veut-il parler ? **Madame Lambert**
4. Quel est le but de son appel ? **Avoir une information sur les délais de paiement**
5. Les deux interlocuteurs se connaissent déjà ? **Oui**

Document 2

1. A qui parle la secrétaire ? **Monsieur Kilani**
2. Qui est en ligne ? **Madame Babin**
3. Pourquoi la secrétaire doit-elle trouver une excuse ? **Monsieur Kilani ne veut pas lui parler**
4. Quelle excuse la secrétaire va-t-elle présenter ? **Monsieur Kilani vient de sortir**
5. Pensez-vous que la stratégie adoptée est la meilleure ? **Non, il va être obligé de la rappeler**

Document 3

1. Quelle est la qualité de la communication ? Mauvaise. **La ligne est coupée**
2. Comment se nomme la personne qui appelle ? **Marine**
3. Avec qui veut-elle parler ? **Paul Diaz**
4. Quel est le nom complet de la personne qui a répondu ? Epelez-le. **Paul GALLO**
5. Quel est son numéro de téléphone. **06 45 98 34 35**

Document 4

1. *Message 1* Quel est le nom de la compagnie ? **Azur Télécom**
2. Combien coûte la communication ? **communication locale, temps d'attente gratuit**
3. Que faut-il faire pour demander de l'aide ? **taper 1**
4. *Message 2* Quel est le nom de la personne ? **Julien Marais**
5. Jusqu'à quand sera-t-il absent ? **31 août**
6. Comment s'appelle son assistante ? **Tiphanie Dorian**
7. A quel numéro peut-on appeler l'assistante ? **02 67 54 23 15**
8. En alternative, que peut-on faire ? **laisser un message**
9. *Message 3* Quel est le nom de l'entreprise ? **DOREX**
10. Quel est son secteur d'activité ? **matériel de cuisine**